

Descrição de melhoria

A melhoria realizada permitirá realizar pagamentos de títulos unificados via cartão de crédito/débito no requerimento online, onde anteriormente era possível somente pagar os títulos um a um.

Permite também, a possibilidade de emissão de recibo e envio de e-mail com informações dos títulos, após a efetivação do pagamento via cartão.

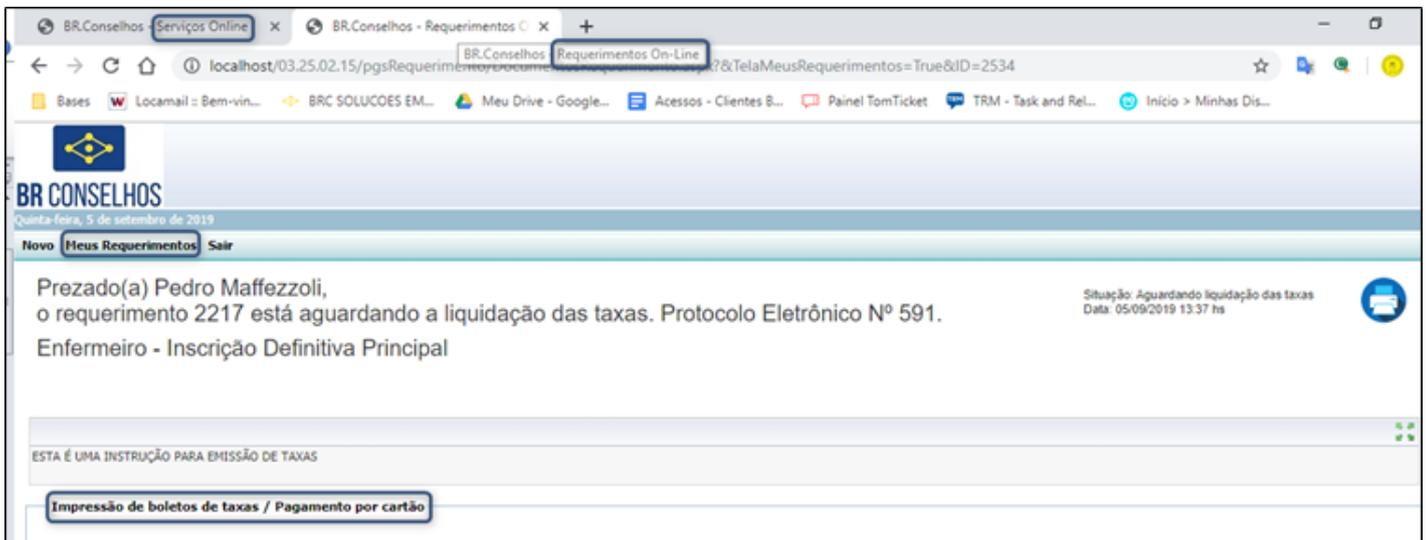
1. No requerimento online foi disponibilizada a opção de selecionar mais de um título por vez para pagamento via cartão.

Configuração do modelo de requerimento.

Caminho: Protocolo >> Modelos de Requerimento >> Parâmetros >> Opção de pagamento para boleto/cartão:

The screenshot displays the 'BR CONSELHOS' web application interface. The main menu includes 'Home', 'Defensor Dativo', 'Eventos', 'GED', 'Ética e Disciplina', 'Fiscalização', 'Comissões', 'Jurídico', 'Secretaria', 'Conselho Pleno', 'Protocolo', 'Cadastros', 'Financeiro', 'Integração Co', and 'Suporte BR Conselhos'. The left sidebar contains navigation options like 'Pesquisar página...', 'Protocolos', 'Tarefas', 'Etiquetas Protocolo', 'Protocolo eletrônico', 'Tipos de Documentos', 'Serviços', 'Tipos de Assuntos', 'Tipos de tarefa', 'Parâmetros', 'Gerar Número Documento', 'Enviar documento', 'Requerimentos', 'Modelos de requerimento', 'Grupos de Modelo de Requerimento', 'Tipos de Modelo de Requerimento', and 'Relatórios'. The main content area shows the configuration for the 'Enfermeiro - Inscrição Definitiva Principal' model. The 'Parâmetros' tab is selected, and the 'Opções' section is expanded. The 'Opção de pagamento para boleto/cartão' checkbox is checked, and a blue arrow points to it. The 'Pagamento único' checkbox is also checked. The 'Gerar taxas ao imprimir boleto' checkbox is unchecked. The 'Taxas' section includes 'Exige liquidação das taxas' (checked), 'Gerar Protocolo' (set to 'Após a liquidação das taxas'), and 'Mostrar Instruções' (checked). The instructions section contains the text 'ESTA É UMA INSTRUÇÃO PARA EMISSÃO DE TAXAS'.

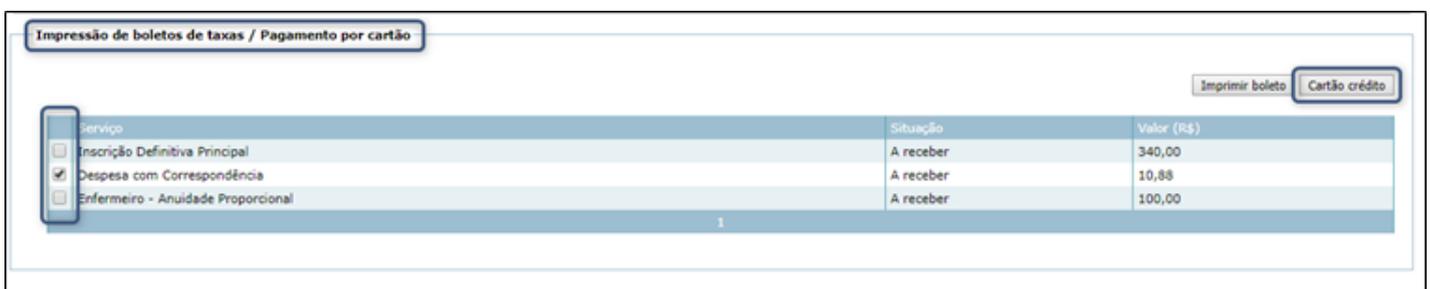
Caminho: Serviços Online >> Requerimento Online >> Meus Requerimentos >> Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão:



- Na configuração do modelo de requerimento, foram unificadas as opções de pagamento via cartão com as opções de pagamento via boleto, através do campo: **“Forma de impressão de boletos”**, tornando assim o campo: **“Opção de pagamento para boleto/cartão”**.

Podem ser configuradas as opções: Pagamento único, Pagamento individual e Pagamento único e individual.

- Pagamento individual:** Será possível efetuar o pagamento do título, somente de forma individual, sem a possibilidade de agrupar.
 - Na tela **“Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão”**, será habilitado apenas o botão **“Cartão crédito”** e ao lado do **“Serviço”** será habilitado o checkbox, para ser selecionado o título a ser pago individualmente.



- Pagamento único:** Serão agrupados todos os títulos como uma única operação para a realização do pagamento, não liberando a possibilidade de pagamento de uma taxa específica.
 - Na tela **“Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão”**, será habilitado apenas o botão **“Cartão crédito pagamento único”** e ao lado do **“Serviço”** não será habilitado o

checkbox, assim, serão agrupado todos os títulos como uma única operação para realizar o pagamento somente de forma unificada.

Taxas

Exige liquidação das taxas

Gerar Protocolo Após a liquidação das taxas

Mostrar Instruções

Instruções

ESTA É UMA INSTRUÇÃO PARA EMISSÃO DE TAXAS

Gerar taxas ao imprimir boleto

Opção de pagamento para boleto/cartão **Pagamento único**

Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão

Imprimir boleto único **Cartão crédito pagamento único**

Serviço	Situação	Valor (R\$)
Inscrição Definitiva Principal	A receber	340,00
Despesa com Correspondência	A receber	10,88
Enfermeiro - Anuidade Proporcional	A receber	100,00

- **Pagamento único e individual:** Serão liberadas as duas formas.
 - Na tela “**Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão**”, serão habilitados os botões “**Cartão crédito**” e “**Cartão crédito pagamento único**” e ao lado do “**Serviço**”, será habilitado o checkbox, sendo possível realizar o pagamento de forma individual e unificada.

Taxas

Exige liquidação das taxas

Gerar Protocolo Após a liquidação das taxas

Mostrar Instruções

Instruções

ESTA É UMA INSTRUÇÃO PARA EMISSÃO DE TAXAS

Gerar taxas ao imprimir boleto

Opção de pagamento para boleto/cartão **Pagamento único e individual**

Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão

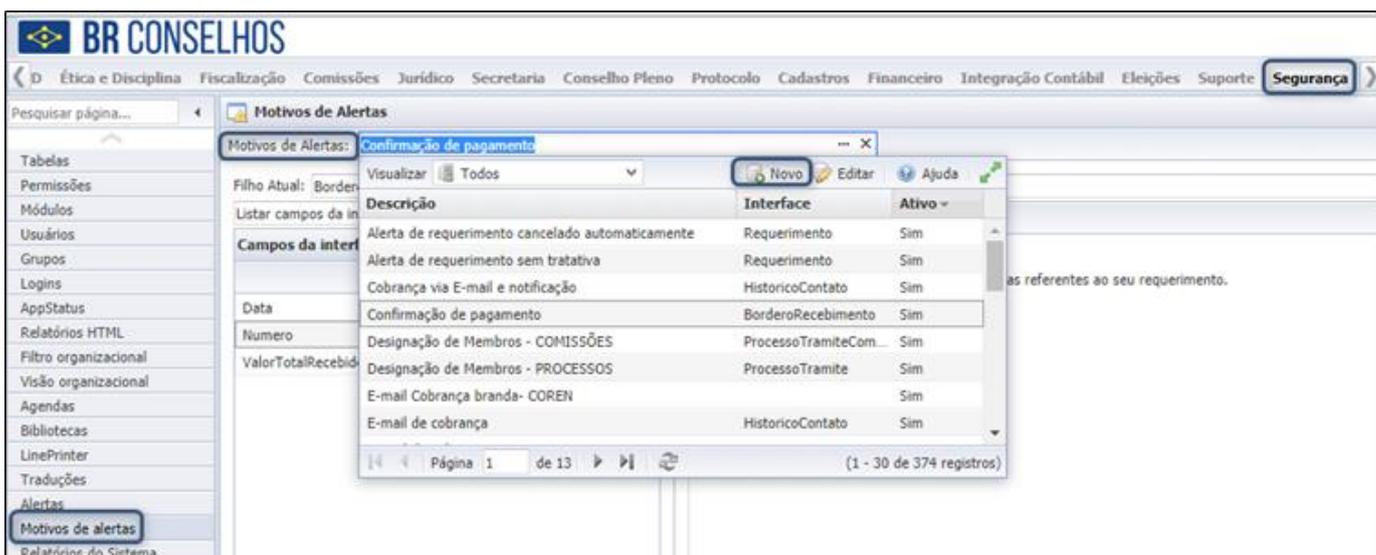
Imprimir boleto Imprimir boleto único **Cartão crédito** **Cartão crédito pagamento único**

Serviço	Situação	Valor (R\$)
<input type="checkbox"/> Inscrição Definitiva Principal	A receber	340,00
<input type="checkbox"/> Despesa com Correspondência	A receber	10,88
<input type="checkbox"/> Enfermeiro - Anuidade Proporcional	A receber	100,00

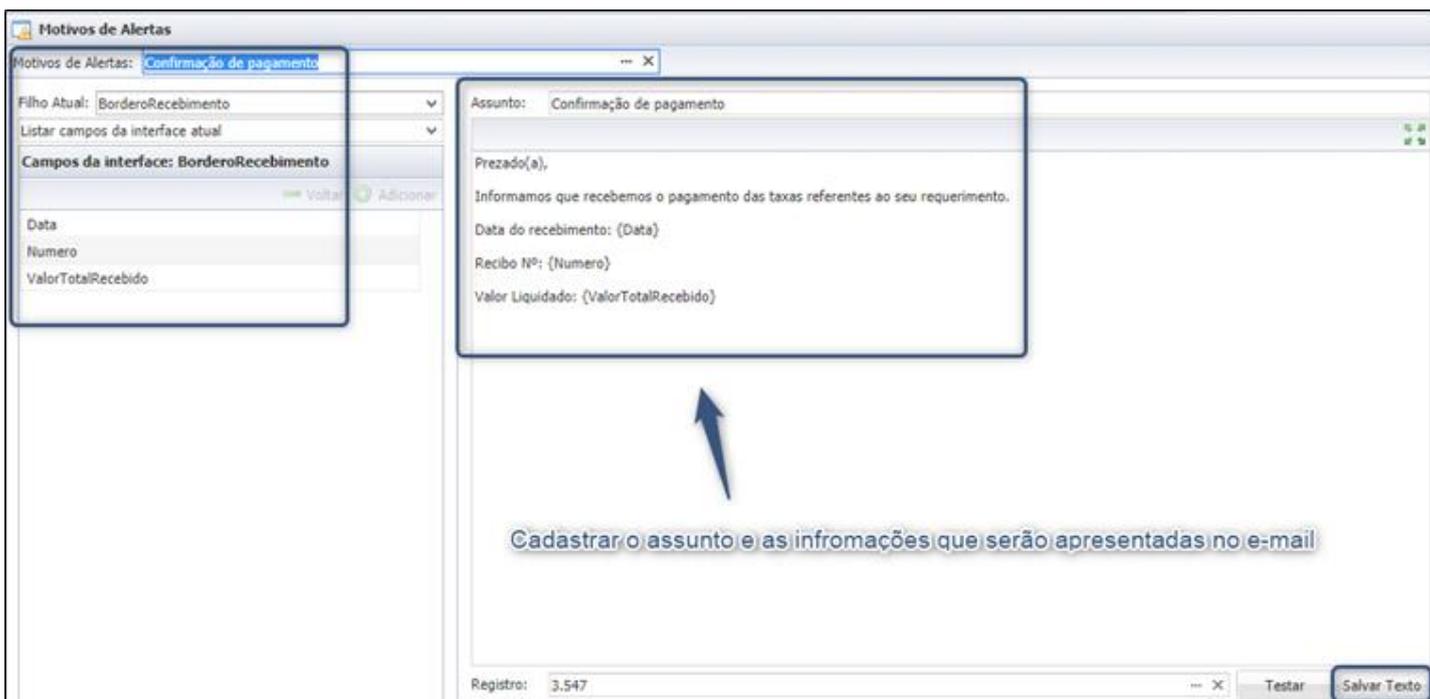
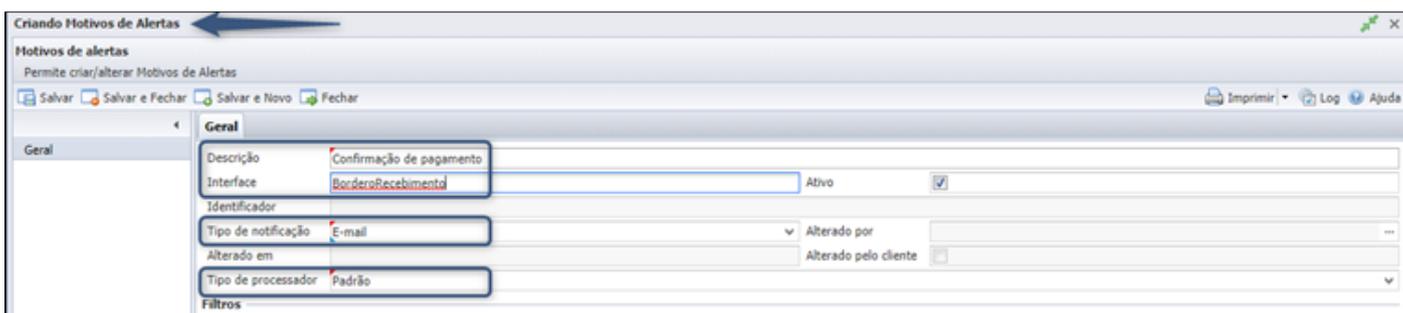
2. Opção de emissão de recibo e envio de e-mail após efetivação do pagamento via cartão.

Configuração dos Motivos de Alertas

Caminho: Segurança >> Motivos de Alertas >> Campo Motivos de Alertas >> Novo:

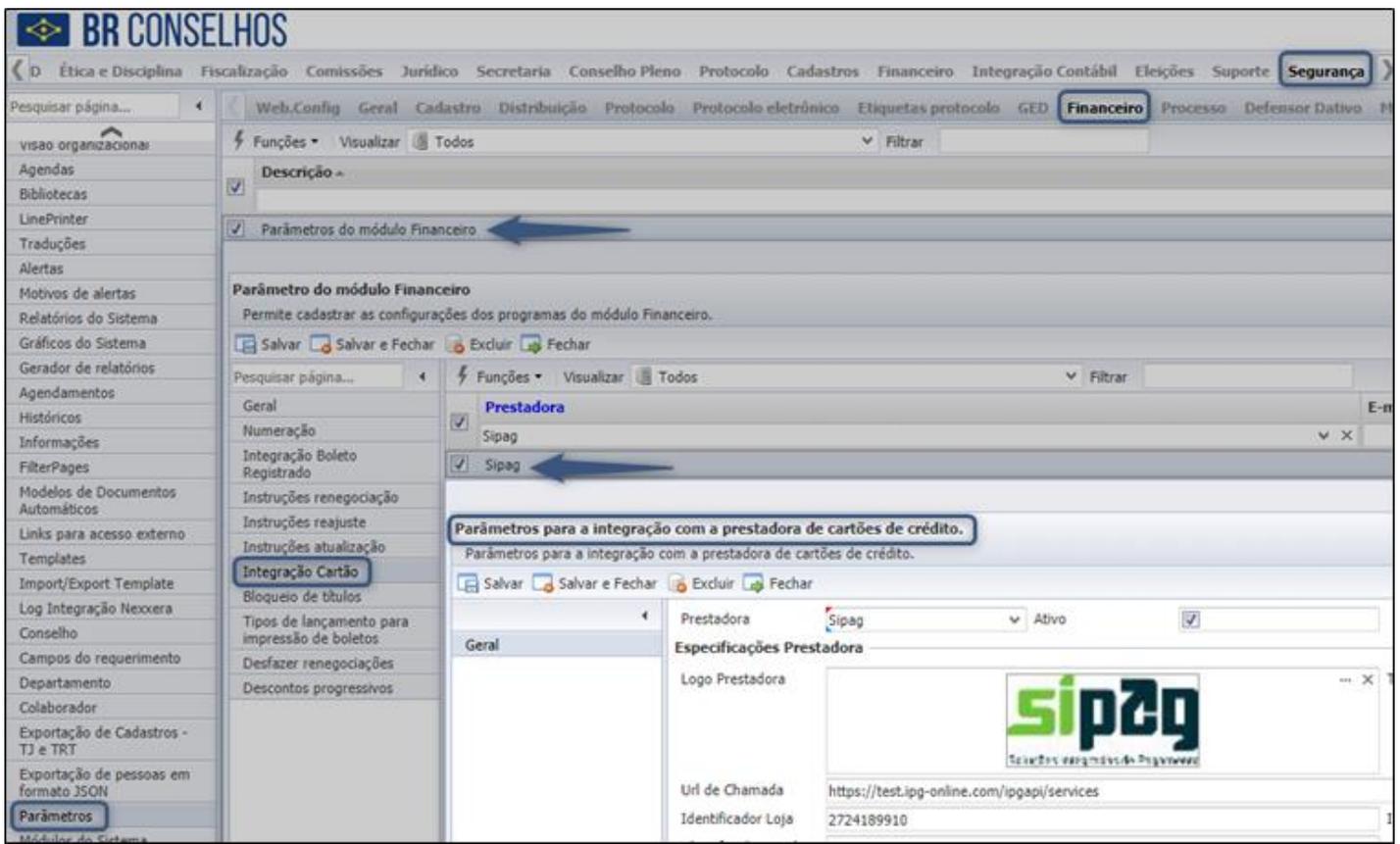


- Criar o motivo de alerta a ser utilizado na transação via cartão de crédito:



Configuração dos Parâmetros do módulo Financeiro:

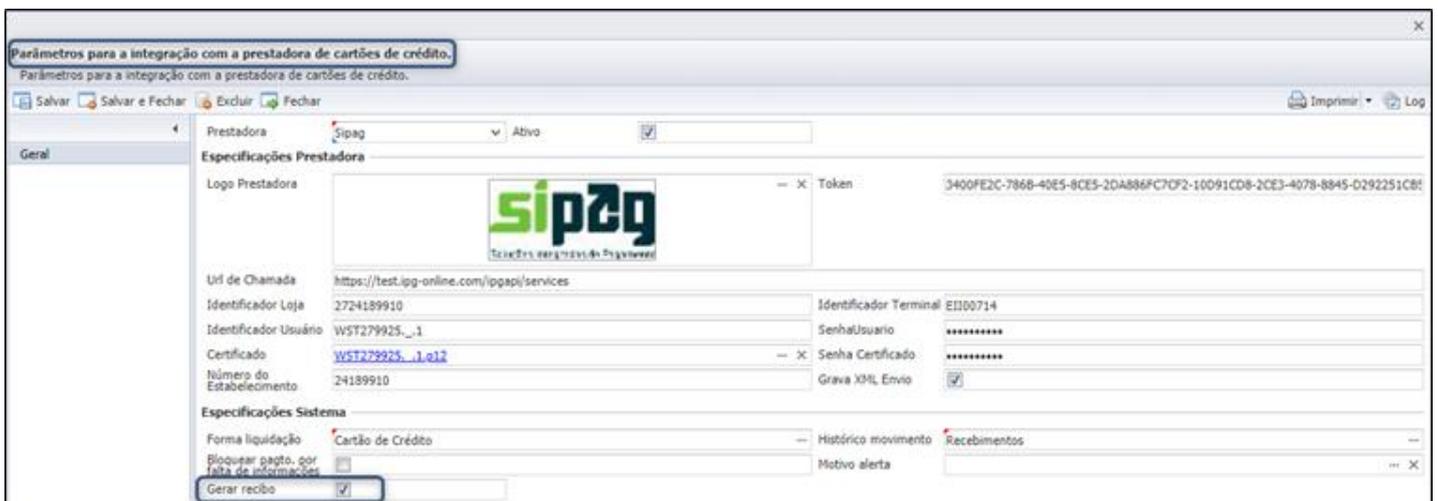
Caminho: Segurança >> Parâmetros >> Financeiro >> Parâmetro do módulo Financeiro >> Integração Catão >> Prestadora >> Parâmetros para a integração com a prestadora de cartões de crédito:



- No parâmetro da integração cartão, é possível configurar para que, após a efetivação do pagamento via “Cartão de crédito/débito” seja enviado um e-mail de confirmação de pagamento e geração e envio de recibo.

Podem ser configuradas as opções: “Gerar recibo” ou “Motivo de alerta”, “Gerar recibo e Motivo de alerta”.

- **Gerar recibo:** Ao marcar este checkbox, após a efetivação do pagamento via “Cartão de crédito/débito” será gerado apenas o recibo, que será disponibilizado para download.





Prezado(a) Pedro Maffezzoli,
o requerimento 2273 está aguardando a liquidação das taxas. Protocolo Eletrônico Nº 601.
Enfermeiro - Inscrição Definitiva Principal

Situação: Aguardando liquidação das taxas
Data: 09/09/2019 07:43 hs



ESTA É UMA INSTRUÇÃO PARA EMISSÃO DE TAXAS

Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão

Imprimir boleto Imprimir boleto único Cartão crédito Cartão crédito pagamento único

Serviço	Situação	Valor (R\$)
<input type="checkbox"/> Inscrição Definitiva Principal	A receber	340,00
<input type="checkbox"/> Despesa com Correspondência	A receber	10,88
<input type="checkbox"/> Enfermeiro - Anuidade Proporcional	A receber	100,00

BR CONSELHOS
segunda-feira, 9 de setembro de 2019

Sair

Nome: Pedro Maffezzoli
Pagamento via cartão

Desmostrativo de pagamento no valor total de R\$ 0,00 do(s) título(s):
000000248071
000000248072
000000248073

Sipag



Soluções Integradas de Pagamento

Atenção

A transação via cartão de Crédito foi aceita pela operadora.

OK

Número do Cartão Código de Segurança

Mês Validade Ano Validade

Nome no Cartão

Plano Pagamento A Vista Parcelado Número de Parcelas

Enviar Fechar

recibo (17).pdf



RECIBO

Recibo N° 3599

R\$ 450,88

Recebemos de Pedro Maffezzoli, inscrição n°, a importância supra de R\$ 450,88.

Forma(s) de liquidação:

FP	N° Doc.	Banco	Agência	Conta	N° cheque	Dt. Venc.	Valor	Emitente
Cartão de Crédito	3599					09/09/2019	450,88	Pedro Maffezzoli

Relativo a:

Ref	Receita	Parc.	Dt. Venc.	Valor	Juros	Mora	Multa	Total
2019	ANUIDADE	1	30/09/2019	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2019	INSCRIÇÃO DEFINITIVA PRINCIPAL	1	19/09/2019	340,00	0,00	0,00	0,00	340,00
2019	DESPESA COM CORRESPONDÊNCIA	1	19/09/2019	10,88	0,00	0,00	0,00	10,88
Totais				450,88	0,00	0,00	0,00	450,88

Documento de uso interno.

CURITIBA, 09 de setembro de 2019.

Tesouraria

- **Motivo de alerta:** Ao informar um motivo de alerta neste campo, após a efetivação do pagamento via “Cartão de crédito/débito”, será enviado ao “Sacado”, apenas um e-mail de confirmação de pagamento.

Parâmetros para a integração com a prestadora de cartões de crédito.

Parâmetros para a integração com a prestadora de cartões de crédito.

Salvar Salvar e Fechar Excluir Fechar

Imprimir Log

Prestadora Sipag Ativo

Especificações Prestadora

Logo Prestadora  Token 3400FE2C-786B-40E5-9CE5-2DA886FC7CF2-10D91CDB-2CE3-4078-8845-D292251CB!

Url de Chamada https://test.ipg-online.com/ipgapi/services

Identificador Loja 2724189910 Identificador Terminal E1100714

Identificador Usuário WST279925_1 Senha Usuário *****

Certificado WST279925_1.012 Senha Certificado *****

Número do Estabelecimento 24189910 Grava XML Envio

Especificações Sistema

Forma liquidação Cartão de Crédito Histórico movimento Recebimentos

Bloquear pagto. por falta de informações Motivo alerta Confirmação de pagamento

Gerar recibo



Prezado(a) Pedro Maffezzoli,
o requerimento 2226 está aguardando a liquidação das taxas. Protocolo Eletrônico Nº 600.
Enfermeiro - Inscrição Definitiva Principal

Situação: Aguardando liquidação das taxas
Data: 06/09/2019 16:58 hs



ESTA É UMA INSTRUÇÃO PARA EMISSÃO DE TAXAS

Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão

Imprimir boleto Imprimir boleto único Cartão crédito **Cartão crédito pagamento único**

Serviço	Situação	Valor (R\$)
<input type="checkbox"/> Inscrição Definitiva Principal	A receber	340,00
<input type="checkbox"/> Despesa com Correspondência	A receber	10,88
<input type="checkbox"/> Enfermeiro - Anuidade Proporcional	A receber	100,00

BR CONSELHOS
João-Pera, 6 de setembro de 2019

Sair

Nome: Pedro Maffezzoli
Pagamento via cartão

Demonstrativo de pagamento no valor total de R\$ 0,00 do(s) título(s):
00000268068
00000268069
00000268070

Sipag



Atenção
A transação via cartão de Crédito foi aceita pela operadora.
OK

Número do Cartão Código de Segurança

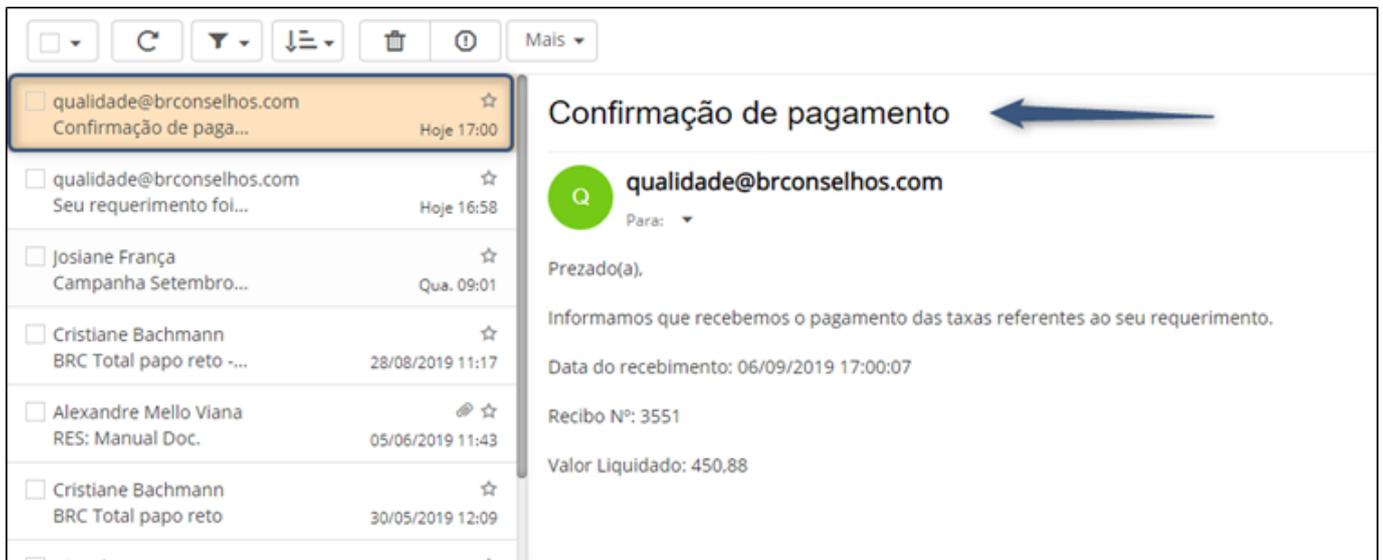
Mês Validade Ano Validade

Plano 2020

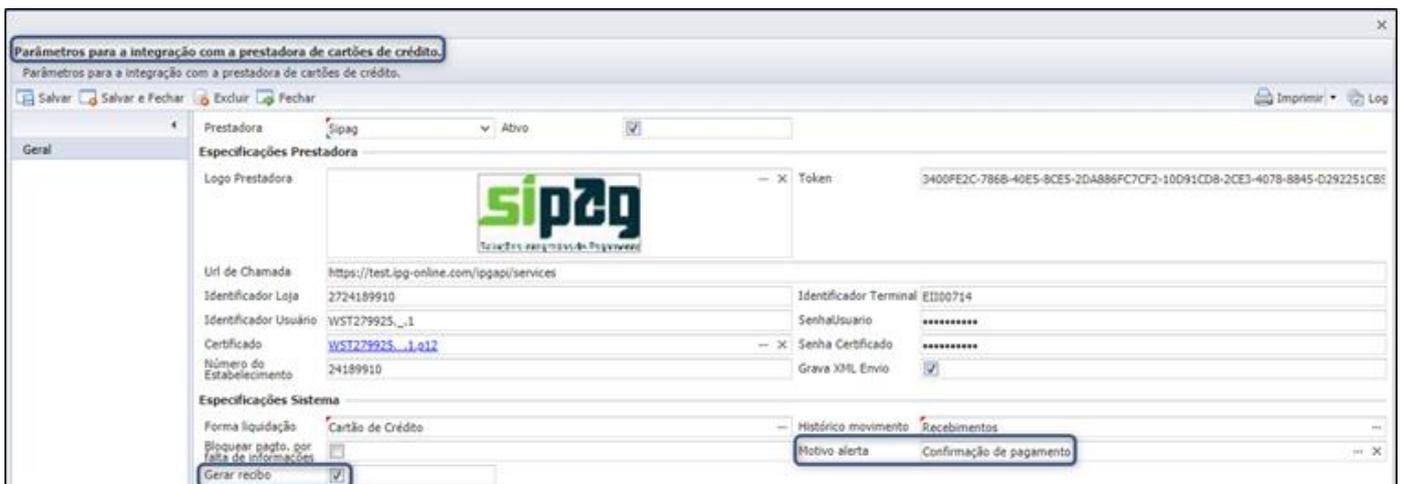
Nome no Cartão

Plano Pagamento À Vista Parcelado Número de Parcelas 1

Enviar Fechar



- **Gerar recibo e Motivo de alerta:** Ao marcar o checkbox “Gerar recibo” e informar um “**Motivo alerta**”, após a efetivação do pagamento via “**Cartão de crédito/débito**”, será gerado o recibo e será disponibilizado para download e será enviado ao “**Sacado**” um e-mail de confirmação de pagamento com o recibo de pagamento em anexo.





Prezado(a) Pedro Maffezzoli,
o requerimento 2223 está aguardando a liquidação das taxas. Protocolo Eletrônico Nº 597.
Enfermeiro - Inscrição Definitiva Principal

Situação: Aguardando liquidação das taxas
Data: 06/09/2019 15:00 hs



ESTA É UMA INSTRUÇÃO PARA EMISSÃO DE TAXAS

Impressão de boletos de taxas / Pagamento por cartão

Imprimir boleto Imprimir boleto único Cartão crédito Cartão crédito pagamento único

Serviço	Situação	Valor (R\$)
<input type="checkbox"/> Inscrição Definitiva Principal	A receber	340,00
<input type="checkbox"/> Despesa com Correspondência	A receber	10,88
<input type="checkbox"/> Enfermeiro - Anuidade Proporcional	A receber	100,00

BR CONSELHOS
quarta-feira, 6 de setembro de 2019

Sair

Nome: Pedro Maffezzoli
Pagamento via cartão

Demonstrativo de pagamento no valor total de R\$ 0,00 do(s) título(s):
000000268062
000000268063
000000268064

Sipag

Atenção
A transação via cartão de Crédito foi aceita pela operadora.
OK

Número do Cartão Código de Segurança

Mês Validade Ano Validade

Plano Pagamento A Vista Parcelado Número de Parcelas

Enviar Fechar

recibo (11).pdf

☐ C Y ↓ ☐ ☐ Mais

<input type="checkbox"/>	qualidade@brconselhos.com Seu requerimento fol...	☆	Hoje 15:02
<input checked="" type="checkbox"/>	qualidade@brconselhos.com Confirmação de paga...	📎 ☆	Hoje 15:02
<input type="checkbox"/>	qualidade@brconselhos.com Seu requerimento fol...	☆	Hoje 15:00
<input type="checkbox"/>	Josiane França Campanha Setembro...	☆	Qua. 09:01
<input type="checkbox"/>	Cristiane Bachmann BRC Total papo reto -...	☆	28/08/2019 11:17
<input type="checkbox"/>	Alexandre Mello Viana RES: Manual Doc.	📎 ☆	05/06/2019 11:43
<input type="checkbox"/>	Cristiane Bachmann BRC Total papo reto	☆	30/05/2019 12:09
<input type="checkbox"/>	Ricardo Costa A LEI GERAL DE PROT...	☆	24/05/2019 15:50
<input type="checkbox"/>	alexandre.viana@brconselhos.... Acessos aos sistemas...	☆	13/05/2019 11:30
<input type="checkbox"/>	Cristiane Bachmann Política de Auxílio Ins...	📎 ☆	13/05/2019 09:29

Confirmação de pagamento

Q qualidade@brconselhos.com
Para: ▾

[Visualizar anexo](#)
Prezado(a),

Informamos que recebemos o pagamento das taxas referentes ao seu requerimento.

Data do recebimento: 06/09/2019 15:02:07

Recibo N°: 3549

Valor Liquidado: 450,88

1 anexo

recibo.pdf
20 KB
PDF